

ZAPISNIK 1. SJEDNICE UČITELJSKOG VIJEĆA

održane 4. rujna 2024. godine s početkom u 10 sati

u Koncertnoj dvorani Umjetničke škole Poreč, Kandlerova 2

Nazočni: Saša Šolić, Aleksandar Lukić, Eni Severović, Romina Legović, Karla Šain, Vilijana Šugar, Antonella Šimonović, Marijana Gulić, Daniela Zgrablić, Ivana Katunar, Jerko Crljenko, Sanel Jusić, Matija Poropat, Andrea Viljanac, Mia Marenić, Diego Vitasović, Alisa Cvitan, Suzana Ursić, Anamarija Škara Youens, Andreja Široki, Jenny Brković, Aleksandra Orbanić, Anamarija Lovrečić, Sandra Šustereiter, Tamara Ignjatović, Mirjana Siladić, Haris Brković, Hrvoje Hleb, Tena Andrijević, Karlo Musinov, Alen Bernobić, Zdravka Teklić i ravnateljica Sanjica Sara Radetić.

Nenazočne: Matea Beotić i Olga Čehić.

Sjednica je započela u 10 sati uvodnom riječju ravnateljice Sanjice Sare Radetić, po ustanovljenom kvorumu Učiteljskog vijeća.

Na početku sjednice ravnateljica je predstavila nove članove Učiteljskog vijeća, a to su: Alisa Cvitan (violina), Tena Andrijević (gitara) i Karlo Musinov (violončelo).

Dnevni red:

- 1. Usvajanje Zapisnika 8. sjednice Učiteljskog vijeća**
- 2. Zamolbe**
- 3. Izlaganje sa stručnog skupa pod nazivom „Učenici s potrebama i stručni suradnici u umjetničkom obrazovanju“**
- 4. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i javnim ispravama**
- 5. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera**
- 6. Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova o poduzimanju zaštite prava učenika, te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima**
- 7. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima**
- 8. „Abeceda prevencije“**
- 9. Etički kodeks**
- 10. Pravilnik o kućnom redu**
- 11. Pravilnik o radu**
- 12. Roditeljski sastanci, razredništvo, izbor učenika i roditelja u vijeća**
- 13. Organizacija nastave, razredni odjeli i raspored skupne nastave u školskoj godini 2024./2025.**
- 14. Razno**

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Ad. 1) Usvajanje zapisnika 8. sjednice Učiteljskog vijeća

Zaključak: Zapisnik 8. sjednice Učiteljskog vijeća jednoglasno je usvojen.

Ad. 2) Zamolbe

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je upoznala je prisutne s zamolbama koje su podnijeli roditelji učenika za pohađanje zbora u svojoj osnovnoj školi kako slijedi:

Zaključak: Sve zamolbe su jednoglasno prihvaćene i učenici će pohađati zbor u općoj osnovnoj školi te su roditelji dužni krajem 1. i 2. polugodišta donijeti učiteljici zbora potvrdu s ocjenom zbora u osnovnoj školi i izostancima.

Ad. 3) Izlaganje sa stručnog skupa pod nazivom „Učenici s potrebama i stručni suradnici u umjetničkom obrazovanju“

Pedagoginja je upoznala prisutne s temama koje su bile prezentirane na državnom stručnom skupu 4. srpnja 2024. godine u Dugom Selu. Na skupu su, uz pedagoginju, iz naše škole prisustvovala učiteljice Vilijana Šugar, Marijana Gulić, Antonella Šimonović i Anamarija Lovrečić. Tema skupa je bila rad s učenicima s posebnim potrebama u umjetničkom obrazovanju s podtemama: Učenici s potrebama i stručni suradnici u umjetničkom obrazovanju, Jedan posve poseban učenik, Po tipkama klavira gore i dolje – izazovi rada s učenikom s posebnim potrebama, satima klavira i solfeggia, Glazbeno obrazovanje djece s teškoćama u razvoju, Primjeri prilagodbe individualne nastave za učenike glazbenih škola s disleksijom te Učenici s teškoćama u razvoju u sustavu glazbenog obrazovanja.

Nakon kraće rasprave, ravnateljica je konstatirala da je nužno uvijek prvo razgovarati s roditeljima, tražiti ih dokumentaciju ako dijete ima teškoće u razvoju, povezati se s općom osnovnom školom te posebno voditi evidenciju u e-Dnevniku.

Ad. 4) Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama

Ravnateljica je iznijela i upoznala prisutne s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.

Ravnateljica je podsjetila prisutne na odredbe Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi da:

- vrednovanje mora biti minimalno dva puta u polugodištu po elementu i svaka ocjena mora imati bilješku,
- kod učenika s teškoćama u razvoju treba posebno njegovati njegov odnos prema radu,
- podaci se prikupljaju sustavno, tijekom cijele godine – važan je kontinuitet,
- kriteriji za vrednovanje su dogovoreni po odjelima,
- učenike treba uputiti u plan i program te kriterije vrednovanja treba predstaviti na početku, 1. nastavni sat,
- u mjesecu gdje nije bilo moguće brojčano vrednovanje treba biti bilješka,
- datum ocjene je datum sata na kojem je dijete ocjenjeno.

Nastavno na Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, ravnateljica je istaknula i najvažnije odredbe novog Pravilnika o pedagoškoj dokumentaciji (iz kolovoza 2024.g.) – izmjene u odnosu na prijašnju verziju (npr. standardizirani obrazac upisnice i ispisnice).

Vezano za e-Dnevnik ravnateljica je napomenula da se redovito vode bilješke.

Ad. 5) Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera

Ravnateljica je potom iznijela i predstavila prisutnima odredbe Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. Napomenula je da pedagoške mjere izričemo kada mislimo da ćemo pomoći djetetu da promijeni ponašanje te naglasila da s istim na početku godine treba upoznati učenike na prvom satu i roditelje na roditeljskim sastancima.

Ad. 6) Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima

Ravnateljica je iznijela i upoznala prisutne s Pravilnikom o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima s posebnim naglaskom na čl. 19 – *Učenik može koristiti uređaje kojima je moguć pristup mrežnom povezivanju i mrežnim komunikacijama tijekom odgojno--obrazovnog rada samo uz odobrenje odgojno-obrazovnog radnika*. Napomenula je

da u slučaju da učenik ne posluša upozorenje od strane učitelja ili zaposlenika treba poduzeti daljnje mjere i što prije obavijestiti ravnateljicu.

Ad. 7) Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima

Ravnateljica je iznijela i upoznala prisutne s promjenama koje donosi novi Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima. Naglasila je obveze odgojno-obrazovnih ustanova i razlike u odnosu na dosadašnji Protokol. Novost je što novi Protokol obuhvaća i elektroničko nasilje (što do sada nije bio slučaj) te ponašanje djece s teškoćama u razvoju po određenim karakteristikama. U novom Protokolu veći naglasak je stavljen na prevenciju vršnjačkog nasilja, a svaku sumnju na nasilje je potrebno prijaviti. Novost je i obrazac o prijavi nasilja među djecom i mladima te postojanje županijskog koordinatora.

Ad. 9) „Abeceda prevencije“

Ravnateljica je zatim prezentirala prisutnima program „Abeceda prevencije“ te naglasila da smo obavezni upoznati učenike i roditelje te da smo zaduženi za njegovu provedbu. Zamolila je učitelje da upoznaju učenike i roditelje na prvom roditeljskom sastanku.

Predložila je da osnažimo suradnju s općim školama kako bismo mogli razmjenjivati potrebne informacije o učenicima. Naglasila je važnost toga u slučaju da dođe do nekog problema i slično te da ćemo puno bolje prevenirati ukoliko smo unaprijed upoznati s poteškoćama koje ima učenik u osnovnoj općoj školi. Također je pozvala učitelje da joj se obrate i prenesu saznanja koja imaju o učenicima.

Ad. 10) Etički kodeks

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je potom iznijela i prezentirala Etički kodeks i posebno istaknula pojedine odredbe.

Ad. 11) Pravilnik o kućnom redu

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je upoznala prisutne s Pravilnikom o kućnom redu škole i istaknula najvažnije odredbe.

Ad 12) Pravilnik o radu

Ravnateljica je potom iznijela i upoznala prisutne s odredbama Pravilnik o radu.

Ad 13) Roditeljski sastanci, razredništvo, izbor učenika i roditelja u vijeća

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je zatim zamolila razrednike da organiziraju roditeljske sastanke u rujnu te je iznijela raspored razrednika po razredima:

- 1. razredi glazbena škola Poreč – Tamara Ignjatović
- 2. razredi glazbena škola Poreč – Saša Šolić
- 3. a i 3. b – Anamarija Škara Youens, 3. c i 3. d – Vilijana Šugar
- 4. razredi – Vilijana Šugar
- 5. razredi – Daniela Zgrablić
- 6. razredi – Anamarija Škara Youens
- 1. - 6. razred PO Vrsar – Daniela Zgrablić
- 1. i 4. razred Odjela suvremenog plesa – Mirjana Siladić
- 2. i 3. razred Odjela suvremenog plesa – Olga Čehić

Ravnateljica je potom zamolila učitelje solfeggia na prvim nastavnim satima provedu glasovanje među učenicima za izbor predstavnika u Vijeće učenika te predsjednika i zamjenika razrednog odjela koji mogu i ne moraju biti isti učenici.

Razrednike je zamolila da na prvim roditeljskim sastancima izaberu po jednog predstavnika roditelja iz svakog razrednog odjela za Vijeće roditelja i popis s mail adresama i telefonskim brojevima dostave ravnateljici i pedagoginji.

Ad 14) Organizacija nastave, razredni odjeli i raspored skupne nastave u školskoj godini 2024./2025.

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je s ponosom naglasila da je za početak nove školske godine sve spremno, dogovoreni su razredni odjeli, satnice, rasporedi nastave, učionica i ravnateljica se zahvalila svima na trudu oko pripreme nove školske godine.

Ad. 14) Razno

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je obavijestila prisutne da tijekom školske godine 2023./24. sustav e-Matice nije dozvoljavao upis ispita za osobne potrebe za učenike koji su pristupili ispitima u školskoj godini 2023./24. Ravnateljica Škole Sanjica Sara Radetić i administratorica e-Matice Anamarija Škara Youens, su kontaktirale službu za korisnike Carneta, u više navrata tijekom srpnja i kolovoza 2024., ali upis je bio omogućen tek po primitku odgovora iz Carneta 4.9.2024., kada je postalo moguće upisati učenike _____ u e-Maticu te su s tim datumom izdane učenicima svjedodžbe te su se učitelji složili sa svime navedenim.

Ravnateljica je pohvalila učenike _____ za sudjelovanje na Ljetnom glazbenom kampu El Sistema u Savudriji.

Ravnateljica je zatim približila prisutnima prijedloge o obilježavanju 50. obljetnice Škole. Zamolila je učitelje da predlože aktivnosti kojima bi mogli obilježiti tu važnu obljetnicu.

Predložila je održavanje ciklusa koncerata tijekom godine s učiteljima, bivšim učenicima, prijateljima Škole i profesionalnim glazbenicima. Prvi u nizu bit će koncert pijanista Marijana Đuzela u Eufrazijevoj bazilici 20. rujna 2024. u 20 sati.

Ravnateljica je zatim obavijestila prisutne o Financijskom planu od 2025. do 2027. godine i objasnila kako se radi projekcija za iduće dvije godine: plan, nabavka instrumentarija, plan nastupa, gostovanja i slično te zamolila učitelje da što prije dostave prijedloge po odjelima nabavke i programe za 2025. godinu.

Potom je ravnateljica napomenula da je prioritet Godišnji plan i program i Školski kurikulum te predložila da se, gdje god je to moguće, stavi naglasak na obljetnicu Škole, a zadnju srijedu prije proljetnih praznika predložila je Koncert Ponovno zajedno i plesni program bivših učenika Škole, a 28.4.2025. godine Koncert učitelja povodom Dana Grada. Za obilježavanje Dana škole organizirat će se ciklus koncerata i nastupa, a u sklopu obilježavanja održat će se Svečana sjednica u Kazališnoj dvorani POUP-a. Ravnateljica je potom zamolila sve prisutne da razmisle i predlože kako bi još obilježili obljetnicu.

Posebno je naglasila važnost pročelnika odjela s kojima se svi učitelji trebaju dogovarati i upoznati ih sa svakom važnom informacijom ili situacijom na odjelu i zajedno mogu predlagati te doprinositi razvoju i boljitku odjela.

Na kraju sjednice ravnateljica se zahvalila svima na suradnji i svima poželjela uspješnu novu školsku godinu.

Sjednica je završila u 13:30 sati.

Zapisničar:
Zdravka Teklić

Ravnateljica:
Sanjica Sara Radetić

KLASA: 007-04/24-03/6
URBROJ: 2163-6-57-34-24-2
Poreč, 4. rujna 2024. godine