

Narodni trg 1

Poreč-Parenzo

Tel.: 052 452 346

Fax.: 052 555 279

ZAPISNIK 3. SJEDNICE UČITELJSKOG VIJEĆA

održane 20. prosinca 2024. godine s početkom u 11:30

u Koncertnoj dvorani Umjetničke škole Poreč, Kandlerova 2, Poreč-Parenzo

Nazočni: Aleksandra Orbanić, Jerko Crljenko, Eni Severović, Anamarija Škara Youens, Suzana Ursić, Romina Legović, Vilijana Šugar, Haris Brković, Alisa Cvitan, Anamarija Lovrečić, Matija Poropat, Tamara Ignjatović, Hrvoje Hleb, Matea Beotić, Ivana Katunar, Sandra Šustereiter, Antonella Šimonović, Mirjana Siladić, Marijana Gulić, Andrea Viljanac, Aleksandar Lukić, Andreja Široki, Karla Šain, Daniela Zgrablić, Tena Andrijević, Zdravka Teklić, Branko Valenta i ravnateljica Sanjica Sara Radetić.

Nenazočni opravdano: Mia Marenić, Jenny Brković, Saša Šolić, Alen Bernobić, Diego Vitasović, Sanel Jusić, Olga Čehić, Karlo Musinov, Igor Čupković i Eleonora Magdalena Vrdoljak.

Sjednica je započela u 11:30 sati uvodnom riječju ravnateljice Sanjice Sare Radetić, po ustanovljenom kvorumu Učiteljskog vijeća.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Učiteljskog vijeća
2. Izvješće sa Stručnog skupa pedagoga u Sesvetama
3. Napredak i uspjeh učenika u I. polugodištu te primjena Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika
4. Vođenje e-Dnevnika
5. Razno

Ad. 1) Usvajanje zapisnika 2. sjednice Učiteljskog vijeća

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je konstatala da je Zapisnik 2. sjednice Učiteljskog vijeća održane 23. rujna 2024. godine dostavljen u privitku poziva te zamolila nazočne da iznesu eventualne primjedbe ili prijedloge na Zapisnik. Primjedbi ili prijedloga na zapisnik nije bilo te je Zapisnik jednoglasno usvojen.

Zaključak: Zapisnik 2. sjednice Učiteljskog vijeća od 23. rujna 2024. godine je jednoglasno usvojen.

Ad. 2) Izvješće sa Stručnog skupa pedagoga u Sesvetama

U srijedu, 4. prosinca 2024. godine održano je Stručno vijeće stručnih suradnika u umjetničkim školama Republike Hrvatske. Iz naše škole su na skupu bile prisutne pedagoginja Zdravka Teklić i učiteljica harmonike Anamarija Lovrečić (administratorica e-Dnevnika). Pedagoginja je iznijela osnovne ideje skupa na kojemu su bile zastupljene teme „Vođenje pedagoške dokumentacije u glazbenoj školi“ te „Suradnja i umrežavanje stručnih suradnika u umjetničkim školama“. U vezi vođenja pedagoške dokumentacije i e-Dnevnika razvila se diskusija s obzirom na to da puno toga nije specificirano i definirano na općoj razini pa škole rade prema svom iskustvu i svojim potrebama. Na skupu je pedagoginja iz Glazbene škole Požega iznijela primjer dobre prakse iz svoje škole te način na koji su oni u školi uredili kontinuirano i potpuno bilježenje potrebnih sastavnica u e-Dnevniku. Dala je i primjer internog školskog dokumenta koji učiteljima pomaže pri ispunjavanju potrebnih rubrika. Najviše zanimanja je izazvala informacija da u GŠ Požega svi predmeti imaju samo dva elementa vrednovanja, a kasnije kroz raspravu se pokazalo da i npr. GŠ I. M. Ronjgova Pula također ima dva elementa s obrazloženjem da to olakšava rad učiteljima, ali i pomaže roditeljima pri praćenju uspjeha njihova djeteta. Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je nakon toga dala punu podršku učiteljima koji najbolje znaju što i kako treba te je naglasila da je svaki od njih stručnjak za svoje područje. Predložila je da se do lipnja po odjelima razmotri ovo pitanje vezano za kriterije i elemente vrednovanja uz napomenu da je svaka škola svijet za sebe i da nije dobro uspoređivati se i povoditi za primjerima drugih. Naravno, istakla je da je dobro upoznati se s radom drugih škola te ono što je pozitivno integrirati u svoju praksu. Sljedeće pitanje koje je izazvalo komentare je i vrijeme upisivanja ocjena. Prema nalogu višeg savjetnika Majstorovića, ocjene se ne bi smjele upisivati u vrijeme neradnih dana, blagdana i praznika što u praksi zna biti slučaj. Pokazalo se da i kod toga postoje različite prakse, ovisno o nastavnom predmetu i vremenu koje učitelj ima na raspolaganju. Isto tako, uvidjelo se da najviše vremena učiteljima oduzima upisivanje opisnih bilješki koje, u pravilu, nije moguće upisivati za vrijeme nastavnog sata. S tim u vezi, ravnateljica je podržala učitelje da ne trebaju upisivati ocjene za vrijeme nastavnog sata te da će uvijek stati na stranu učitelja koji kontinuirano prati svog učenika. Na kraju je predložila da pedagoginja uredi i stavi poveznicu na dokument s bilješkama koje bi učiteljima olakšale upisivanje opisnih bilješki u e-Dnevnik. U vezi izostanka učenika na individualnoj nastavi, preporuka savjetnika Majstorovića je da se u sadržaj rada upiše „Nastavni sat nije realiziran zbog opravdanog izostanka učenika“. Što se tiče upisivanja pisanih provjera u e-Dnevnik i obvezu upisivanja istih, ravnateljica je predložila da se to pitanje razmotri na vijeću teorijskog odjela. Na kraju je ponovno naglasila da je najvažniji odnos koji učitelji njeguju s učenicima i s roditeljima te da se jedino na taj način mogu izbjeći nesporazumi. Ocjena svakako ne smije biti kazna već treba imati svrhu pomoći učeniku i usmjeriti ga kako bi bio uspješniji i zadovoljniji. Upravo stoga, potrebno je ostvarivati što bolju komunikaciju s roditeljima i učenicima, ali i biti oprezan u pisanoj komunikaciji. Ravnateljica je preporučila i napomenula kako je uvijek najkvalitetnija komunikacija uživo kad god je to moguće.

Zaključak: Učitelji su upoznati s najvažnijim informacijama sa stručnog skupa stručnih suradnika u umjetničkim školama održanog 4. 12. 2024. u Sesvetama.

Ad. 3) Napredak učenika i uspjeh učenika u I. polugodištu te primjena Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika

Nakon što su učitelji na aktivima i razrednim vijećima pratili napredak i uspjeh svakog učenika, učitelji su na upit ravnateljice o napretku i uspjehu učenika u I. polugodištu te primjeni Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika izvijestili da svi učenici uspješno napreduju te su pozitivni i nema neopravdanih izostanaka s nastave.

Ravnateljica je posebno pohvalila učitelje koji vrlo uspješno rade s učenicima s teškoćama te pohvalila pristup i način da se maksimalno prilagodi nastavni program.

Ad. 4) Vođenje e-Dnevnika

S obzirom to da se pod točkom 2. puno govorilo o korištenju e-Dnevnika, ravnateljica je samo zamolila učitelje da, kao i do sada ako uoče potrebu da se e-Dnevnik još više prilagodi umjetničkim školama i posebnostima da se uvijek jave s konkretnom potrebom ili prijedlogom njoj i administratorici e-Dnevnika kako bi mogle iste proslijediti dalje u CARNet s ciljem poboljšanja samog sustava.

Ad. 5) Razno

Ravnateljica je napomenula da će za vrijeme praznika biti otvorena nova zgrada (Narodni trg 1), dok će se B zgrada otvarati prema potrebi.

Isto tako, ravnateljica je pozvala učitelje da odmah na početku 2. polugodišta ako primijete da učenik sporije napreduje s gradivom ili puno izostaje, obavezno što skorije obavijeste roditelje i sazovu sastanak kako bi zajedno pronašli rješenje i način da zajedno pomognu učeniku da bolje napreduje i stigne savladati gradivo i pripremiti se za nastup i ispit. Isto tako ravnateljica je molila da ako primijete bilo kakvu poteškoću ili se žele konzultirati oko učenika uvijek je dobro što ranije reagirati i upoznati pedagoginju i ravnateljicu kako bismo svi zajedno pomogli da se iste uspješno savladaju. Učitelji trebaju razmotriti na vrijeme hoće li učenik stići biti pripremljen za ispit te zajedno s roditeljima naći načina da pomognemo svi zajedno da uspije. Ravnateljica je posebno istaknula kako ispit na kraju ne treba biti stres, ni učitelju ni učeniku već prilika da pokaže koliko je napredovao i koja su njegova najbolja dostignuća. Ako je učenik bio vrijedan cijelu godinu, ispit je samo prilika da pokaže cjelogodišnji rad i napredak.

Ravnateljica je zatim skrenula pozornost učiteljima da provjere imaju li svi učenici kod kuće instrument. U slučaju da netko nema (uglavnom je to prisutno kod prvašića), potrebno je pomoći roditeljima u nabavci ili posudbi te da što prije nabave adekvatan instrument.

Pored toga, ravnateljica je napomenula da svi instrumenti trebaju preko praznika biti spremljeni na odgovarajući način (u kutije ili kovčege) i potrebno ih je pohraniti na sigurno i suho mjesto.

Nakon toga, ravnateljica je posebnu pohvalu uputila učiteljici Anamariji Lovrečić koja volontira u Domu za starije i nemoćne osobe Poreč te svakoga utorka vodi glazbenu radionicu (zbor). U razgovoru s ravnateljicom Doma dogovorila je da se za Anamariju izradi posebna zahvalnica.

Ravnateljica je, nadalje, posebno pohvalila učenike: Diega Bernobića učenika učiteljice Romine Legović, Adriana Dekovića učenika učiteljice Tamare Ignjatović i Mateja Tomrecaja učenika učiteljice Sandra Šustereiter koji su uvijek spremni i koji svojim nastupima glazbeno oplemene razna događanja u Poreču i okolici te im je u tu svrhu uručila pisane pohvale. Tijekom 1. polugodišta više puta su nastupali na važnim gradskim i državnim događanjima te na najbolji način prezentirali sebe, školu i naš grad. Posebne pohvale primile su i voditeljice zborova Marijana Gulić i Antonella Šimonović koje s učenicima uveličaju svako važnije događanje u gradu, a posebno je istakla njihovu izvedbu himni. Učiteljicu Antonellu je posebno pohvalila i za nastup na Adventu u Opatiji.

Ravnateljica je posebno pohvalila učitelje Anamariju Lovrečić, Marijanu Gulić, Antonellu Šimonović, Alisu Cvitan, Karlu Šain, Sašu Šolić, Danielu Zgrablić, Alena Bernobića, Matiju Poropata i sve koji su pomogli da sa 170 djece nastupamo na Adventu i uspješno realiziramo ovako veliki i zahtjevan projekt.

Ravnateljica je pohvalila učiteljicu Andreju Široki, učitelje plesnog odjela Harisa Brkovića, Branka Valentu, Olgu Čehić, Mirjanu Siladić, Anamariju Lovrečić, Danielu Zgrablić, pedagoginju Zdravku Teklić,

spremačice Sandru Bertoša, Silvu Korlević, Kristinu Vižintin i domara Aldo Raphael Šimonović koji na timskom radu i uspješnoj realizaciji i produkciji jedinstvene božićne predstave Pisma Djeda Mrazu.

Ravnateljica je posebno pohvalila sve učitelje koji su se iznimno potrudili da realiziramo tradicionalan Božićni koncert u kazalištu na kojem su svi učenici zaista zavrijedili svirati jer su bili izvrsni, na našu radost i ponos. Ravnateljica je istaknula da smo dobili najveću podršku roditelja, obitelji, prijatelja i našeg Gradonačelnika i Saborskog zastupnika Lorisa Peršurića koji je prisustvovao cijelom koncertu i pohvalio sve naše učenike i učitelje za prekrasan Božićni koncert.

Ravnateljica se na kraju zahvalila cijelom kolektivu na trudu i suradnji te poželjela sretne i mirne božićne i novogodišnje praznike kao i sve najbolje cijelom kolektivu.

Sjednica je završila u 12:55 sati.

Zapisničar:

Zdravka Teklić

Ravnateljica:

Sanjica Sara Radetić

KLASA: 007-04/24-03/8

URBROJ: 2163-6-57-34-24-2

Poreč, 20. prosinca 2024. godine