

ZAPISNIK 4. SJEDNICE UČITELJSKOG VIJEĆA

održane 30. siječnja 2024. godine s početkom u 11:15

u Koncertnoj dvorani Umjetničke škole Poreč, Kandlerova 2

Nazočni: Eni Severović, Mia Marenić, Anamarija Škara Youens, Suzana Ursić, Romina Legović, Vilijana Šugar, Haris Brković, Paolo Peruško, Jenny Brković, Anamarija Lovrečić, Matija Poropat, Tamara Ignjatović, Matea Beotić, Ivana Katunar, Sandra Šustereiter, Antonella Šimonović, Marijana Gulić, Andrea Viljanac, Aleksandar Lukić, Andreja Široki, Karla Šain, Olga Čehić, Daniela Zgrablić, i Zdravka Teklić.

Odsutni: Aleksandra Orbančić, Jerko Crljenko, Saša Šolić, Hrvoje Hleb, Alen Bernobić, Mirjana Siladić, Viktoriya Sklyarenko i Sanel Jusić.

Sjednica je započela u 11:15 uvodnom riječju ravnateljice Sanjice Sare Radetić, po ustanovljenom kvorumu Učiteljskog vijeća.

Dnevni red:

- 1. Usvajanje zapisnika 3. sjednice Učiteljskog vijeća**
- 2. Zamolba**
- 3. Izvješće o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih mjera za I. polugodište šk. god. 2023./2024.**
- 4. TIM za kvalitetu**
- 5. Napredak učenika**
- 6. Razno**

Dnevni red usvojen je jednoglasno.

Prije radnog dijela sjednice, ravnateljica Sanjica Sara Radetić je uputila srdačnu dobrodošlicu novoj djelatnici Miji Marenić koja je preuzela klasu učiteljice Sanje Pančevski koja je otišla u mirovinu.

Ad. 1) Usvajanje zapisnika 1. sjednice Učiteljskog vijeća

Zaključak: Zapisnik 3. sjednice Učiteljskog vijeća jednoglasno je usvojen.

Ad. 2) Zamolba

Roditelji učenice _____ podnijeli su zamolbu za odobrenje premještaja iz zbora Umjetničke škole Poreč u zbor OŠ Poreč zbog specifičnih obiteljskih razloga uslijed kojih učenica učestalo izostaje te nemogućnosti pohađanja zbora u Umjetničkoj školi Poreč.

Zaključak: Učiteljsko vijeće je jednoglasno pozitivno odgovorilo na zamolbu.

Ad. 3) Izvješće o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih mjera za I. polugodište šk. god. 2023./2024.

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je prisutne upoznala s Izvješćem o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih mjera za I. polugodište školske godine 2023./2024. Ujedno je najavila vježbu evakuacije krajem nastavne godine (u lipnju) uz poziv učiteljima da daju svoje prijedloge za poboljšanjem plana sigurnosti i Školskog preventivnog programa ukoliko za to uoče potrebu.

Zaključak: Učiteljsko vijeće je jednoglasno prihvatilo Izvješće o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih mjera za I. polugodište školske godine 2023./2024.

Ad. 4) Tim za kvalitetu

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je nazočne upoznala sa zaključcima sastanka Tima za kvalitetu koji je održan 19. siječnja 2024. godine.

Izdvojila je prijedlog da se napravi anonimna anketa s roditeljima i učenicima s ciljem unapređenja rada Škole. Intencija je što više uključiti učenike i roditelje u rad Škole, dogovarati se partnerski, a prema mišljenju ravnateljice i do sada je to jako dobro funkcioniralo. Ravnateljica je zatim naglasila temeljni zadatak Tima, a to je upravo jačanje suradnje između roditelja i Škole kako bi postali još bolji i kako bi zajedničkim snagama i trudom činili najbolje za svakog učenika.

Ravnateljica je potom iskoristila prigodu te pozvala učitelje da se samoinicijativno jave za vođenje nekih projekata te izdvojila primjer učiteljice mentorice Anamarije Lovrečić koja vodi projekt „Ponovno zajedno“.

Što se tiče uređenja škole ravnateljica je upoznala prisutne da se Grad Poreč-Parenzo založio da se što bolje uredi školska zgrada Kandlerova 2 u Poreču te da se priprema idejni projekt za rekonstrukciju i nadogradnju. Zgrada je u vlasništvu Grada Poreča, a Školi je dana na neograničeno korištenje pa u tom smjeru idu planovi oko uređenja.

Također, ravnateljica je istaknula novi model organiziranja izvanučioničke nastave u vidu odlaska na koncerte i druga zbivanja vezana za nastavu, a sve s ciljem motivacije i razvoja učenika i učitelja. Na prijedlog učiteljice Marijane Gulić po prvi puta će to biti odlazak učenika u Zagreb na glazbeno-scenski program Carmina Burana u dvoranu Vatroslava Lisinskog u ponedjeljak, 5. veljače 2024. godine, ali na način da idu samo učenici koji toga dana imaju nastavu solfeggia. Voditeljice su učiteljice Marijana Gulić, Anonella Šimonović i Vilijana Šugar.

Zaključak: Učiteljsko vijeće je upoznato s prijedlozima i zaključcima donesenim na Timu za kvalitetu te su ih jednoglasno prihvatili.

Ad 5) Napredak učenika u 1. polugodištu

Na upit ravnateljice kako se snašla nova učenica _____ koja je na polugodištu došla iz _____ i kako savladava program 1. razreda, učitelji su odgovorili vrlo pozitivno i izuzetno pohvalili učenicu. Uvidom u stečeno znanje učitelji Matija Poropat, Haris Brković i Anamarija Lovrečić zaključili su da učenica _____ može nastaviti pohađati školu u 2. polugodištu 1. razreda te da se ističe svojim napretkom i zalaganjem.

Učitelj solfeggia Matija Poropat je istaknuo da učenica jako dobro govori hrvatski, lijepo napreduje i ima prijateljicu u razredu. Učitelj gitare Haris Brković ju je pohvalio rekavši da je izuzetno dobra učenica. Učiteljica Anamarija Lovrečić je administratorski uredila podatke u e-Dnevniku na najbolji mogući način. Ravnateljica se zahvalila učiteljima na trudu kako bi se učenica što lakše i bolje prilagodila na našu školu.

Na upit ravnateljice kako napreduju učenici i da li bi nekoga istaknuli te da li imaju poteškoća s nekim učenikom učitelji su odgovorili da učenici lijepo napreduju.

Zaključak: Na današnjoj sjednici učitelji su potvrdili da učenica dobro napreduje, da se dobro uklopila i da je odluka o upisu u 1. razred bila optimalna te da učenici uspješno napreduju.

Ad 6) Razno

Ravnateljica Sanjica Sara Radetić je istaknula da je jako važna dobra komunikacija s roditeljima. Skrenula je pažnju učiteljima da bi bilo dobro u slučajevima kada osnovne škole imaju most (nenastavne dane povezane s nekim praznikom) dogovoriti se s učenicima i roditeljima o prilagodbi rasporeda. Npr. ako je osnovna škola zatvorena za rad, moguće je dogovoriti s učenicima da dođu u jutarnjim satima u matičnu školu na nastavu.

Potom je istaknula da je jako važno realizirati godišnji plan i program (70 sati po predmetu ili 35 ovisi o Godišnjem planu i programu). Škola se ugovorom s roditeljima obvezala realizirati Godišnji plan i program, ali isto tako roditelji su se obvezali da će redovito dovoditi djecu na nastavu i u slučaju izostanka opravdati ispričnicom svaki izostanak.

Nadalje, ravnateljica je naglasila da je u planu jedan zajednički roditeljski sastanak u veljači, a zatim treći roditeljski sastanak iza proljetnih praznika početkom travnja.

Ravnateljica je istaknula da je najvažnije razgovarati s roditeljima o aktualnim temama, a neke od tema koje su predložili učitelji su: redovito, svakodnevno sviranje i vježbanje, motivacija, priprema za sat, zalaganje i aktivnost na satu, uvjeti i instrumentarij za rad kod kuće, uporaba mobitela u školi, važnost dolaska na nastavu, važnost poticanja djeteta da razvija samopouzdanje, odgovornosti i suosjećajnosti, važnost dolaska na sat spremno (s priborom, naučenom zadaćom, uredno...) itd.

Ravnateljica je zatim ponovno istakla važnost odjevnog kodeksa kada su u pitanju nastupi te da se upravo zbog toga pokreće projekt „Čarobni ormar“. Na taj način bi i oni učenici koji nemaju prigodnu odjeću i obuću, mogli posuditi iz ormara. Uz to, važno je potaknuti roditelje da svakom nastupu daju važnost, da je nastup važan i poseban događaj, da se čestita, nagradi nekom pažnjom, druženjem, čašćenjem, cvjetićem i sl.

Nadalje je ravnateljica učiteljima skrenula pozornost na *Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima* (NN, 132/2013) i članak 19 koji kaže: *Učenik može koristiti uređaje kojima je moguć pristup mrežnom povezivanju i mrežnim komunikacijama tijekom odgojno-obrazovnog rada samo uz odobrenje odgojno-obrazovnog radnika*. Uz ovaj dio vezan za mobitele, ravnateljica predlaže da se pozovemo na Pravilnik i da idemo s osvješćivanjem o štetnosti korištenja mobitela. Roditelje bi trebalo senzibilizirati o posljedicama i štetnim utjecajima igrice i društvenih mreža te ravnateljica vjeruje da ima smisla razgovarati o tome s roditeljima na roditeljskom sastanku. Ponovno je istakla važnost glazbe kao nešto neprocjenjivo i naglasila je da sve što se radi u školi ima ogromnu vrijednost za našu djecu.

Što se tiče redovitih dolazaka na nastavu, ravnateljica je podsjetila učitelje da obrate pažnju jer neredovitost može ukazivati na neki problem kod djeteta. Opravdani je izostanak kada je učenik bolestan i za to treba roditelj u pravilu opravdati svaki izostanak putem ispričnice. Isto tako, važno je znati da djeca koja dolaze kod nas u školu nemaju iste okolnosti niti iste predispozicije što također treba imati u vidu u radu te što više surađivati s roditeljima.

Ravnateljica je potom naglasila da učitelji imaju potpunu slobodu pri odabiru ispitnih materijala, metoda rada, dinamici i dr., a u najvažnije od svega je da se i učenici i učitelji u školi osjećaju dobro i zadovoljno jer će u zdravoj i radnoj atmosferi polučiti puno bolje rezultate. S tim u vezi pozvala je učitelje da iznesu svoje prijedloge i iskustva koji bi pomogli da svima rad u školi bude kvalitetniji i uspješniji.

Na samom kraju sjednice ravnateljica je zahvalila svim učiteljima na trudu, vremenu i razumijevanju koje oni ulažu u rad s djecom i roditeljima te istaknula da se rezultati i napredak uvijek iskazuju. Poželjela je svima uspješan rad i istaknula da je tu za sve učitelje, djecu i roditelje, gdje god i kad god može pomoći i podržati. Potaknula je učitelje da joj se slobodno obrate.

Sjednica je završila u 12:50

Zapisničar:
Zdravka Teklić

Ravnateljica:
Sanjica Sara Radetić

KLASA:007-04/24-03/1
URBROJ:2163-6-57-34-24-2
Poreč: 30. siječnja 2024. godine